

PLAN SZKOLEŃ POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KARTUZACH NA ROK 2016

Stan na 07.11.2016 r.

NAZWA I ZAKRES SZKOLENIA	PLANOWANA LICZBA MIEJSC	PRZEWIDYWANY TERMIN REALIZACJI SZKOLENIA	PRZEWIDYWANY CZAS TRWANIA SZKOLENIA	CHARAKTERYSTYKA OSÓB DLA KTÓRYCH SZKOLENIE JEST PRZEZNACZONE	INFORMACJA O EGZAMINIE ZEWNĘTRZNYM, JEŻELI JEST PRZEWIDYWANY	RODZAJ ZAŚWIADCZENIA LUB INNEGO DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UKOŃCZENIE SZKOLENIA I UZYSKANIE KWALIFIKACJI LUB UPRAWIEŃ	Źródło Finansowania
SZKOLENIA Z ZAKRESU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI Zakres szkolenia: <ol style="list-style-type: none"> 1) Procedury związane z założeniem działalności gospodarczej 2) Prowadzenie i rozwój własnej firmy 3) Zasady rozliczania z ZUS i US (w tym komputerowe rozliczanie finansów firm i opłacanie składek ZUS przy pomocy odpowiedniego oprogramowania) 4) Procedury związane z zatrudnieniem pracowników 5) Pozyskiwanie środków finansowych na rozwój firmy, 6) Techniki negocjacji i komunikacji (zdobywanie nowych klientów) 7) Skuteczna reklama 8) Omówienie zapisów umowy w sprawie przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej osobie bezrobotnej, obowiązujące w PUP Kartuzy 	61 osób w 5 grupach	zrealizowane	30 godzin	Szkolenie adresowane jest do osób bezrobotnych, zarejestrowanych w PUP Kartuzy, które zamierzają rozpocząć własną działalność gospodarczą	nie dotyczy	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia	Fundusz Pracy
PRAWO JAZDY KAT D po kat B Zakres szkolenia: Program szkolenia zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 27 października 2005 roku w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy	4 osoby	Zrealizowane	80 godzin	Szkolenie adresowane jest do osób bezrobotnych w wieku 24 lat i powyżej, zarejestrowanych w PUP Kartuzy, posiadających prawo jazdy kat B należących do I lub II profilu pomocy	Egzamin państwowy na prawo jazdy kat D	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia	Fundusz Pracy
PRAWO JAZDY KAT D po kat B Zakres szkolenia: Program szkolenia zgodny	2 osoby	Zrealizowane	80 godzin	Szkolenie adresowane jest do osób bezrobotnych w wieku 21 lat do ukończenia 24 roku życia, zarejestrowanych w	Egzamin państwowy na prawo jazdy kat D	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia	Szkolenie realizowane w ramach projektu PO WER

z Rozporządzeniem ministra Infrastruktury z dn. 27 października 2005 roku w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy				PUP Kartuzy, posiadających prawo jazdy kat B oraz kwalifikację wstępną (pełną) na przewóz osób należących do I lub II profilu pomocy			
Kwalifikacja wstępna przyspieszona na przewóz osób Program szkolenia zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 27 października 2005 roku w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy	4 osoby	zrealizowane	140 godzin	Szkolenie adresowane jest do osób bezrobotnych w wieku 24 i powyżej zarejestrowanych w PUP Kartuzy, posiadających prawo jazdy kat D należących do I lub II profilu pomocy	Egzamin zewnętrzny na świadectwo kwalifikacji zawodowej	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez jego organizatora oraz świadectwo kwalifikacji zawodowej	Fundusz Pracy
Kwalifikacja wstępna (pełna) na przewóz osób Program szkolenia zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 27 października 2005 roku w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy	2 osoby	Zrealizowane	280 godzin	Szkolenie adresowane jest do osób bezrobotnych w wieku 21 lat do ukończenia 24 roku życia, zarejestrowanych w PUP Kartuzy, należących do I lub II profilu pomocy	Egzamin zewnętrzny na świadectwo kwalifikacji zawodowej	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez jego organizatora oraz świadectwo kwalifikacji zawodowej	PO WER
Kurs spawania blach i rur met MAG proces 136- spoiny pachwinowe i spawanie blach spoiny czołowe z egzaminem DNV Zakres szkolenia: Wiadomości ogólne z zakresu spawania, materiałoznawstwo i technologia metali. Metody łączenia metali. Rysunek techniczny. Maszyny i urządzenia do spawania, budowa i działanie urządzeń. Metalurgia spawania. Przygotowanie materiałów do spawania. Techniki wykonywania spoin podczas spawania. Zajęcia praktyczne z zakresu spawania.	4 osoby	Zrealizowane	256 godzin	Szkolenie adresowane jest dla osób zarejestrowanych w PUP Kartuzy	Egzamin przed jednostką certyfikującą DNV	Zaświadczenie oraz Certyfikat DNV	Fundusz Pracy

<p>Nowoczesny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i terminala płatniczego. Zakres szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nowoczesne techniki sprzedaży -techniki pozyskiwania klienta, - profesjonalna obsługa klienta. - odpowiedzialność sprzedawcy. - elementy fakturowania, -dokumentacja sprzedaży - elementy ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie handlu - metody radzenia sobie z reklamacjami 	10 osób	Październik-listopad 2016	150 godzin	Szkolenie adresowane jest dla osób zarejestrowanych w PUP Kartuzy ze znaczną przerwą w wykonywaniu zawodu sprzedawca(POWRÓT DO ZAWODU) lub osób które wymagają nabycia nowych kwalifikacji. umiejętności w tym zawodzie	Nie dotyczy	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia	Fundusz Pracy
<p>Magazynier z obsługą wózka jezdniowego</p> <p>Zakres szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja pracy w magazynie 2. Obsługa programów magazynowych, 3. fakturowanie, 4. obsługa wózka jezdniowego 	6 osób	Październik –listopad 2016	150 godzin	Szkolenie adresowane jest dla osób zarejestrowanych w PUP Kartuzy z podstawową znajomością obsługi komputera	Egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie uprawnień UDT)	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, Świadectwo kwalifikacji UDT uprawniające do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych kat. IIWJO	Fundusz Pracy

<p><u>Opiekun domowy nad osobą starszą i niepełnosprawna</u></p> <p>Zakres szkolenia: Wykonywanie codziennych czynności z zakresu gospodarstwa domowego oraz czynności higienicznych przy podopiecznym.. Organizowanie czasu podopiecznemu i dotrzymanie towarzystwa. Pierwsza pomoc przedmedyczna.</p>	3 osoby	Listopad-grudzień 2016	120 godzin	Szkolenie adresowane jest w szczególności do osób z dobrym stanem zdrowia oraz doświadczeniem w opiece nad osobami starszymi	brak	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu	Fundusz Pracy
<p><u>Spedytor- specjalista ds. transportu i logistyki</u></p> <p>Zakres szkolenia: charakterystyka spedycji, spedytor międzynarodowy, akty prawne z zakresu transportu i spedycji międzynarodowej, dokumentacja w procesach spedycyjnych, rodzaje ładunków transportowych, jednostki ładunkowe, rodzaje i funkcje opakowań wykorzystywanych w transporcie, przewóz ładunków niebezpiecznych i ponad gabarytowych, dobór gałęzi transportu do przewożonego ładunku, organizacja procesów transportowych, warunki dostaw w umowie sprzedaży(kontrakcie handlowym), ubezpieczenia w spedycji i transporcie - wymogi, różnice i zakres działania, umowa spedycji a umowa przewozu - podobieństwa i różnice, odpowiedzialność w transporcie, niezbędna dodatkowa wiedza w pracy spedytora, organizacja pracy na stanowisku spedytora, narzędzia wspomagające, obsługa celna towarów.</p>	3 osoby	Listopad-grudzień 2016	100 godzin	Szkolenie adresowane jest dla osób poszukujących pracy w transporcie, logistyce – celem podstawowego przyuczenia do zawodu spedytora, a szczególnie do osób które mają doświadczenie w branży transportowej.	brak	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu	Fundusz Pracy

<p><u>Specjalista ds. kadr i plac</u></p> <p>Zakres szkolenia: Regulacje prawne zawarte w kodeksie pracy i kodeksie cywilnym, prowadzenie dokumentacji kadrowo- placowej, ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, obsługa programu Płatnik, Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</p>	3 osoby	Listopad-grudzień 2016	100 godzin	Szkolenie adresowane jest dla osób, które posiadają wykształcenie minimum średnie szczególnie o kierunku ekonomicznym lub/ i posiadającej doświadczenie w zawodzie księgowych. Od kandydatów wymaga się najmniej podstawową znajomością obsługi komputera	brak	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu	Fundusz Pracy
---	---------	------------------------	------------	---	------	--	---------------

Uwaga! w szkoleniu mogą uczestniczyć tylko te osoby bezrobotne, którym określono I lub II profil pomocy.

Sporządziła: **Katarzyna Reclaw**
ds. ROZWOJU ZAWODOWEGO

Katarzyna Reclaw

Akceptuje:
Kierownik Działu Poradnictwa
i Rozwoju Zawodowego

Małgorzata Bronk

Zatwierdził:

**Z-ca DYREKTORA
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

Jan Geras

